

The coat of arms of Skövde is centered on the page. It features a golden crown with four spheres at the top. Below the crown is a red shield with a white figure of a woman in a white robe, holding a golden staff and a golden book. The figure is set within a golden archway. Two white swans with red beaks stand on either side of the shield, facing each other. The shield is supported by two golden pillars. The entire emblem is set on a golden base.

Stadgar
för
Studentkåren i Skövde

Senast uppdaterad 2013-11-14



Allmänt

Detta dokument är ett styrdokument som tillhör Studentkåren i Skövde. Det ingår i regleringen av Studentkåren i Skövdes verksamhet och är därmed ingående i en serie dokument som reglerar olika aspekter av Studentkårens verksamhet.

Stadgan är Studentkåren i Skövdes primära och högsta lokala styrdokument. Det gäller över alla annan reglering inom Studentkåren i Skövde. I Stadgan finner man de mest centrala och viktiga funktionerna av regleringen och stadgan styr även andra reglerande dokument.

Ägare

Beslut om förändringar i stadgan får ske av och endast av Fullmäktige. Specifika regler för uppdatering av stadgan finner ni i dessa stadgar under kapitel 11.

Dokumenthistorik

Detta är en lista över samtliga införda revideringar i stadgan. Denna version antogs ursprungligen 2000-01-27.

2000-01-27	Antagen	Kårfullmäktige	
2000-12-07	Reviderad	Kårfullmäktige	
2001-03-08	Reviderad	Kårfullmäktige	
2001-12-06	Reviderad	Kårfullmäktige	
2002-05-23	Reviderad	Kårfullmäktige	
2003-05-22	Reviderad	Kårfullmäktige	
2003-09-18	Reviderad	Kårfullmäktige	
2003-12-11	Reviderad	Kårfullmäktige	
2004-02-05	Reviderad	Kårfullmäktige	
2005-03-30	Reviderad	Kårfullmäktige	
2005-05-26	Reviderad	Kårfullmäktige	
2006-10-27	Reviderad	Kårfullmäktige	Infört av Andreas Granander
2007-11-01	Reviderad	Kårfullmäktige	Infört av Andreas Granander
2007-12-13	Reviderad	Kårfullmäktige	Infört av Andreas Granander
2008-02-07	Reviderad	Kårfullmäktige	Infört av Sara Wennerholm
2008-03-27	Reviderad	Kårfullmäktige	Infört av Sara Wennerholm
2008-06-13	Reviderad	Högskolestyrelsen/KårFum	Infört av Sara Wennerholm
2008-09-25	Reviderad	Kårfullmäktige	Infört av Sara Wennerholm
2008-11-11	Reviderad	Kårfullmäktige	Infört av Sara Wennerholm
2008-12-11	Reviderad	Kårfullmäktige	Infört av Sara Wennerholm
2009-02-05	Reviderad	Kårfullmäktige	Infört av Sara Wennerholm
2009-03-26	Reviderad	Kårfullmäktige	Infört av Karin Melin
2009-10-29	Reviderad	Kårfullmäktige	Infört av Sebastian Jonsson
2011-09-15	Reviderad	Kårfullmäktige	Infört av Joakim Kävrestad
2011-12-01	Reviderad	Kårfullmäktige	Infört av Joakim Kävrestad
2012-12-06	Reviderad	Kårfullmäktige	Infört av Joakim Kävrestad
2013-11-14	Reviderad	Kårfullmäktige	Infört av John Spjuth

Denna sida är ej att betrakta som en del av styrdokumentet. Texten får ändras fritt utan beslut av Fullmäktige när uppdateringar är aktuella. Ändringar på denna sida bör dock endast göras i samband med ordinarie revideringar.

Innehåll

Kapitel 1: Ändamål	1
Kapitel 2: Medlemmars rättigheter och skyldigheter	1
Kapitel 3: Organisation	3
Kapitel 4: Fullmäktige	5
Kapitel 5: Kårstyrelsen	9
Kapitel 6: Fristående utskott	11
Kapitel 7: Utskott	12
Kapitel 8: Sektioner	12
Kapitel 9: Valberedning	13
Kapitel 10: Bokslut och Revision	14
Kapitel 11: Ändringar och Tolkning av Stadga och övriga styrdokument	15
Kapitel 12: Besvär	16
Kapitel 13: Upplösning	16

Kapitel 1: Ändamål

Definition

§1 Studentkåren i Skövde, organisationsnummer 866601-0023, i dessa stadgar kallad SiS, är en demokratisk sammanslutning av studenter vid Högskolan i Skövde i dessa stadgar kallad HiS.

Ändamål

§2 SiS ska främja medlemmarnas intresse i utbildningspolitiska och studiesociala frågor, verka för goda kontakter mellan studenter och arbetsmarknad, ett rikt studentliv, samt representera medlemmarna i samarbete med andra organisationer.

§3 Det åligger SiS att utse studentrepresentanter i Högskolestyrelsen för HiS samt andra beslutande och beredande organ inom och utom HiS, där studenter äger rätt till representation, förutom där det är uttryckligen bestämt att ett program eller en kurs ska tillsätta studentrepresentanter.

§4 SiS ska verka för att:

1. Bevaka, utveckla och förbättra utbildningen vid HIS.
2. Bevaka, utveckla och förbättra medlemmarnas studiesociala miljö vid HIS och i Skövde med omnejd.
3. Bevaka, utveckla och förbättra medlemmarnas möjligheter till kontakter med näringslivet.
4. Bevaka medlemmarnas intressen lokalt och nationellt.
5. Verka för ett rikt studentliv i Skövde.
6. De beslut som SiS fattar är demokratiskt förankrade hos medlemmarna.
7. God kontinuitet i SiS arbete uppnås.
8. Eftersträva en levande studentkår med stort deltagande från medlemmarna.

Kapitel 2: Medlemmars rättigheter och skyldigheter

Medlemskap

§1 Studerande vid utbildning anordnad av Högskolan i Skövde äger rätt att vara medlem i Studentkåren i Skövde. För följande medlemsformer är det dock inte nödvändigt att vara student:

1. Hedersmedlem
2. Stödmedlem
3. Engageradmedlem

Avgift

§2 Den som önskar ingå medlemskap i SiS måste betala den medlemsavgift som fastställts av Fullmäktige.

Återbetalning och utträde

§3 .Betald medlemsavgift kan endast återbetalas om en medlem gjort studieavbrott inom två veckor efter påbörjat medlemskap.

§4 Samtliga medlemmar äger rätt till utträde ur SiS.

Medlemsformer

§5 SiS har följande medlemsformer:

1. Heltidsmedlem – Tecknas av student som är registrerad på minst 22,5 hp per termin.
2. Deltidsmedlem – Tecknas av student som är registrerad på mindre än 22,5 hp.
3. Distansmedlem – Tecknas av student som enbart är registrerad på distans- och/eller nätkurser samt av student som deltar i utbildning som i huvudsak anordnas på annat lärosäte än HiS.
4. Hedersmedlem – hedersmedlemskap utan avgift, skyldigheter och rättigheter. Fullmäktige har rätt att på medlems förslag besluta om inval av hedersmedlem i SiS. Till hedersmedlem kan person som har gjort avgörande insatser för SiS eller person som på annat sätt gagnat SiS verksamhet föreslås. Fullmäktiges beslut ska fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet. Hedersmedlem bjuds in vid festliga eller viktiga tillställningar, om ansvarigt organ eller utskott så finner passande
5. Engageradmedlem – avgiftsfritt medlemskap som tilldelas de som är företroendevalda till personmandat i SiS Fullmäktige eller något verkställande organ som är direkt underställt Fullmäktige. Medlemskapet gäller från att personen blir vald tills dess att dennes mandatperiod avslutas. För de som redan betalt medlemsavgift för hela eller delar av sin mandatperiod betalas detta inte tillbaka.
6. Stödmedlem – Medlemskap som kan beviljas till personer, organisationer och företag som vill stödja SiS organisation. Studenter vid HiS kan inte vara stödmedlemmar.

Rättigheter

§6 Heltids-, deltids-, distans- och engageradmedlem äger:

1. Valbarhet till Fullmäktige och övriga förtroendeuppdrag inom SiS.
2. Rätt att nominera kandidater till förtroendeposter inom SiS.
3. Rösträtt vid val till Fullmäktige.
4. Rätt att få enkel fråga eller motion behandlad av Fullmäktige.
5. Yttrande- och yrkanderätt vid Fullmäktigemöten såvida Fullmäktige ej beslutat om annat.
6. Närvaro- och yttranderätt vid verkställande organs möten såvida det verkställande organet ej beslutat om annat.
7. Rätt till övriga tjänster och förmåner som SiS erbjuder. För vissa förmåner måste man vara student och alla förmåner kan därför inte garanteras engageradmedlemmar.

§7 Stödmedlem äger:

1. Yttranderätt vid Fullmäktigemöten såvida Fullmäktige ej beslutat om annat.
2. Närvaro- och yttranderätt vid verkställande organs möten såvida det verkställande organet ej beslutat om annat.
3. Stödmedlemmar är valbara till SiS verkställande organ. För att en stödmedlem ska väljas måste den anses särskilt lämplig. Frågan om lämplighet prövas av Fullmäktige vid början av det möte där valet ska behandlas. För att en stödmedlem ska vara valbar ska denna anses lämplig med tvåtredjedels (2/3) majoritet.

§8 Medlem är skyldig att rätta sig efter SiS stadgar och övriga av Fullmäktige eller av verkställande organ fattade beslut vad gäller SiS verksamhet.

§9 För valbarhet till följande organ/poster är medlemskap i SiS inte nödvändigt:

1. Talmanspresidiet.
2. Valberedningen.
3. Revisorsgruppen.
4. Ekonomisk revisor.
5. Ledamotsposter, förutom ordförande, i utskott.

Kapitel 3: Organisation

Verksamhet

§1 SiS verksamhet bedrivs av SiS organ och övriga befattningshavare.

Neutralitet

§2 SiS är religiöst, partipolitiskt och fackligt obundet.

SiS högsta beslutande organ

§3 SiS högsta beslutande organ är Fullmäktige.

Verksamhetsår

§4 SiS verksamhetsår och räkenskapsår består av tolv (12) månader och omfattar tiden den 1 juli till den 30 juni, undantaget sektionerna vars verksamhetsår omfattar tiden 1 januari till 31 december.

Reglering

§5 SiS verksamhet regleras av:

1. Sveriges Rikes Lagar och förordningar utfärdade av regering och riksdag.
2. Av Fullmäktige fattade beslut.
3. SiS Styrdokument.

Styrdokument

§6 SiS styrdokument är följande listade i prioriteringsordning.:

1. Stadga
2. Reglemente
3. Policydokument
4. Arbetsbeskrivningar
5. Budget
6. Verksamhetsplan

Reglementen och policydokument fastställs av Fullmäktige. Förteckning över SiS styrdokument ska föras av Kårstyrelsen. Ett reglemente för valförfarandet inom SiS ska finnas.

Verksamhetsplan och budget fastställs för varje verksamhetsår av Fullmäktige. Arbetsbeskrivningar ska finnas för Kårstyrelsen, fristående utskott och sektioner. Arbetsbeskrivningar ska fastställas av Fullmäktige. Arbetsbeskrivningar för utskott fastställs av utskottets överordnade organ.

Organ

§7 SiS verkställande organ är:

1. Valberedning
2. Kårstyrelse
3. Fristående utskott
4. Sektioner
5. Utskott
6. Revisorer
7. Fullmäktiges presidium
8. Övriga befattningshavare

Offentlighet

§8 SiS handlingar ska på begäran göras tillgängliga för samtliga medlemmar i SiS samt för av SiS anställd personal. Styrdokument ska finnas tillgängliga digitalt såvida inte Fullmäktige beslutar annat.

§9 Undantagna från offentlighet är handlingar som är belagda med sekretess enligt lag eller av verkställande organ ingångna avtal. Kårstyrelsen, fristående utskotts styrelse och sektioner äger rätt att i vissa fall för bestämd tid sekretessbelägga handlingar av affärsmässiga eller motsvarande skäl, samt i fall som berör personlig integritet.

Jäv

§10 En person får ej inneha befattning inom Kårstyrelsen, Kårkatts styrelse eller Sexmästeristyrelsen och samtidigt inneha personligt mandat i Fullmäktige.

§11 Medlem får ej delta i diskussion bakom lyckta dörrar eller beslut rörande egen person eller sak.

§12 Den som anser sig vara jävig är skyldig att anmäla detta vid väckning av ärende.

§13 Fråga om jäv kan väckas av medlem i SiS för beslut i det verkställande eller beslutande organet.

Förtroendevalda

§14 Förtroendevalda är ansvariga inför det organ som tillsatt dessa.

§15 Arvoden till förtroendevalda fastställs av Fullmäktige inom ramen för budgeten.

Personal

§16 Personal är personer anställda vid SiS enligt särskilda anställningsavtal och tillämpliga arbetsmarknadsregler.

Protokoll

§17 För de organ som enligt ett reglemente, denna stadga eller Fullmäktigebeslut ska föra protokoll ska föra beslutsprotokoll. Protokoll ska finnas tillgängliga för SiS medlemmar och av SiS anställd personal senast två (2) veckor efter mötet i justerat skick.

Samarbete

§18 SiS kan som organisation träda in i eller ut ur andra organisationer om Fullmäktige så beslutar med två tredjedels (2/3) majoritet vid två på varandra följande möten.

Kapitel 4: Fullmäktige

Befogenheter

§1 Fullmäktige hand har, såsom högsta beslutande organ, SiS angelägenheter på sätt som i dessa stadgar föreskrivs.

Sammansättning.

§2 Fullmäktige består av sexton (16) delegater som tillsätts enligt Reglementet för Valförfarande.

Mandatperiod

§3 Fullmäktiges mandatperiod sammanfaller med SiS verksamhetsår. Dock utövar nyvalt Fullmäktige de – och endast de – befogenheter som regleras stadgans i kap. 4 §29.

Åligganden

§4 Det åligger Fullmäktige att:

1. Fastställa övergripande riktlinjer för SiS verksamhet.
2. Fastställa SiS åsikter.
3. Fastställa styrdokument.
4. Granska verksamheten i verkställande organ.
5. Pröva fråga om ansvarsfrihet för Kårstyrelsen, fristående utskotts styrelse samt SiS Valberedning.
6. Behandla propositioner, motioner, interpellationer och frågor.
7. Sprida information om Fullmäktige och Fullmäktigedelegaters uppgift.

Beslutsmässighet

§5 Fullmäktige är beslutsmässigt då hälften eller minst fem (5) av delegaterna är upptagna på röstlängden **Talmanspresidiet**

§6 Talmanspresidiet utgörs av Talman, Vice Talman samt Sekreterare.

§7 Talman och vice Talman får ej inneha annan befattning i SiS verkställande organ. Sekreterare får ej inneha annan befattning i Kårstyrelsen eller fristående utskotts styrelse.

§8 Vid frånvaro av sekreterare ska mötessekreterare utses. Mötessekreterare kan ej vara delegat i Fullmäktige.

§9 Vid frånvaro av Talman och Vice Talman ska en Talman för mötet väljas. Denna kan ej vara delegat i Fullmäktige.

Fullmäktigemöten

§10 Nyvalt Fullmäktige ska hålla konstituerande möte enligt kap. 4, §29. Därutöver ska Fullmäktige under sin mandatperiod hålla minst tre (3) ordinarie möten per termin varav de enligt kap. 4, §30-36, reglerade mötena är fasta ordinarie möten.

Konstituerande möte ska hållas under april månad, verksamhetsår innan nyvalt Fullmäktiges verksamhetsår. Tredje Vårmetet ska hållas efter april månads utgång. Första Höstmötet ska hållas under september månad. Ordinarie möte får ej hållas under perioderna 15 juni – 31 augusti och 20

december – 10 januari.

§11 Mellan varje ordinarie Fullmäktigemöte ska minst tre (3) veckor förflyta.

§12 Vid Fullmäktigemöte ska två (2) rösträknare tillika justeringspersoner väljas.

§13 Vid Fullmäktigemöte ska frågan om mötets behöriga utlysande behandlas.

Utlysning av möte

§14 Talmanspresidiet ansvarar för utlysning av möte. Fullmäktigemöte ska utlysas minst tre (3) veckor innan fastslagen mötesdag. Personlig kallelse ska tillställas Fullmäktigedelegaterna, Kårstyrelseledamöter, fristående utskotts ordförande, , samt revisorer.

Protokoll

§15 Protokoll ska föras vid Fullmäktiges möte.

Extra möte

§16 Fullmäktige har extra möte, utöver de stadgade, då någon av följande begär:

1. Kårstyrelsen.
2. Minst fem procent (5%) av SiS medlemmar.
3. Minst en tredjedel (1/3) av Fullmäktigedelegaterna.
4. Revisorer.

§17 Begäran om extra Fullmäktigemöte ska göras skriftligen och tillställas Kårstyrelsen.

§18 Efter begäran om extra Fullmäktigemöte ska ett sådant hållas inom fyra (4) veckor.

§19 Vid extra Fullmäktigemöte får endast de ärenden mötet utlystes för behandlas.

Lyckta dörrar

§20 Om synnerliga skäl föreligger äger Fullmäktige rätt att för visst ärende med minst tre fjärdedels (3/4) majoritet besluta att diskutera ärendet bakom lyckta dörrar. Vid sådant beslut äger endast:

1. Fullmäktigedelegater;
2. suppleanter för frånvarande Fullmäktigedelegater;
3. Fullmäktiges presidie samt
4. övriga personer som Fullmäktige ger närvarorätt;

tillträde till möteslokalen. Fullmäktige kan inte ta beslut bakom lyckta dörrar.

Närvaro Fullmäktigedelegat

§21 Fullmäktigedelegat är skyldig att närvara utom vid laga förfall. Vid laga förfall ska delegat anmäla detta till Talmanspresidiet senast klockan tolv (12.00) arbetsdagen före mötesdag.

Fullmäktigedelegat som anmält laga förfall är skyldig att kalla en suppleant till Fullmäktigemötet.

§22 Fullmäktigedelegat är skyldig att närvara vid offentlig utfrågning som anordnas av SiS Valberedning. Vid laga förfall ska fullmäktigedelegat anmäla detta till SiS Valberedning senast klockan tolv (12.00) arbetsdagen före offentlig utfrågning.

§23 Laga förfall äger giltighet om ej talan förs emot detta vid aktuellt Fullmäktigemöte eller offentlig

utfrågning. Frågan behandlas vid röstlängdens fastställande.

§24 Fullmäktigedelegat, vars anmälda laga förfall har ogillats vid Fullmäktigemöte eller offentlig utfrågning äger rätt att närvara och väcka talan mot detta beslut vid nästkommande Fullmäktigemöte. Frågan behandlas vid röstlängdens fastställande.

§25 Om Fullmäktigedelegat ej anmält laga förfall alternativt att laga förfall har ogillats av Fullmäktige tilldelas denne en varning. Upprepas förseelsen är delegatens plats att betrakta som förverkad och en suppleant träder in i dennes ställe.

Föredragningslista samt handlingar

§26 Fullmäktige kan endast fatta beslut i frågor, som senast sju (7) dagar i förväg har varit upptagna på föredragningslistan. Handlingar som ska behandlas av verkställande organ innan Fullmäktigemöte ska vara Kårstyrelsen tillhanda senast sexton (16) dagar innan Fullmäktigemöte. Handlingar vilka ej ska behandlas av verkställande organ ska vara fastslagna samt Fullmäktiges presidium tillhanda senast nio (9) dagar innan Fullmäktigemöte. Föredragningslista samt övriga handlingar ska vara Fullmäktigedelegaterna tillgängliga på Kårkansliet senast sju (7) dagar före Fullmäktigemötet.

Nyval av Fullmäktige

§27 Nyval av Fullmäktiges delegater kan beslutas av:

1. Styrelsen för HiS efter skriftlig begäran av minst tio procent (10%) av SiS:s medlemmar.
2. Fullmäktigebeslut med bifall av tre fjärdedels (3/4) majoritet på mötet av de i valprotokollet upptagna Fullmäktigedelegater.

Instans som beslutar om nyval enligt ovan ska uppdra åt SiS Valberedningen att förrätta nyval i enlighet med SiS Stadga samt Reglementet för valförfarande.

§28 Behandling av fråga om godkännande av verkställt nyval ska göras av instans som beslutat om nyval.

Upplösning

§29 Vid upplösning av Fullmäktige ska nyval inom sex (6) veckor därefter anordnas för återstoden av mandatperioden. Sker upplösning under fjärde kvartalet av verksamhetsåret ska ordinarie val ersätta nyval, och mandatperiod för det i valet utsedda Fullmäktige ska omedelbart träda i kraft.

Konstituerande möte

§30 Fullmäktiges konstituerande möte öppnas av sittande Fullmäktiges Talman, som ska förrätta val av mötets tillika kommande verksamhetsårs Fullmäktiges presidium. Handlingar till detta Fullmäktige bereds av sittande Kårstyrelse då detta inte ankommer på SiS Valberedning enligt kap. 9-10 i stadgan.

Därvid ska tillträdande Fullmäktige för kommande verksamhetsår:

1. Verkställa val av Kårstyrelse, förutom till posterna som Kårordförande samt ledamot med ansvar för introduktion
2. Verkställa val av fristående utskotts styrelser.
3. Verkställa val av revisorsgrupp samt suppleanter för dessa.
4. Fastställa datum och tider för ordinarie Fullmäktigemöten.

Fasta ordinarie möte

§31 Fasta ordinarie möte utgörs för höstterminen av Första, Andra och Tredje Höstmöte samt för vårterminen av Första, Andra och Tredje Vårnöte.

Första Höstmötet

§32 Vid Fullmäktiges Första Höstmöte ska Fullmäktige:

1. Fastställa verksamhetsberättelser samt resultat- och balansräkning för föregående verksamhetsår för de verkställande organ vilka har skyldighet att avlägga dessa.
2. Pröva fråga om ansvarsfrihet för Kårstyrelse och fristående utskotts styrelser.
3. Vid behov fastställa konkretiserad verksamhetsplan och reviderad budget för SiS och fristående utskotts styrelser.

Andra Höstmötet

§33 Vid Fullmäktiges Andra Höstmöte ska Fullmäktige genomgå valprocedur enligt SiS Reglemente för Valförfarande och

1. Välja Kårordförande samt ledamot med ansvar för introduktion för perioden januari till december.

Tredje Höstmötet

§34 Vid Fullmäktiges Tredje Höstmöte ska Fullmäktige:

1. Välja SiS Valberedning.

Första Vårnötet

§35 Vid Fullmäktiges Första Vårnöte ska Fullmäktige:

1. Fastställa instruktioner för val till Fullmäktige.
2. Behandla fråga om ansvarsfrihet för SiS Valberedning.
3. Fastställa verksamhetsberättelser samt ekonomisk rapport på utfallet för föregående verksamhetsår för sektionerna.
4. Fastställa konkretiserad verksamhetsplan och reviderad budget för sektionerna.

Andra Vårnötet

§36 Vid Fullmäktiges Andra Vårnöte ska Fullmäktige:

1. Fastställa medlemsavgift för nästkommande verksamhetsår.

Tredje Vårnötet

§37 Vid Fullmäktiges Tredje Vårnöte ska Fullmäktige:

1. Fastställa SiS gemensamma verksamhetsplan för kommande verksamhetsår, inklusive verksamhetsplaner för samtliga verkställande organ som bilagor.
2. Se över SiS Vision samt femårsplan.
3. Fastställa budget för kommande verksamhetsår för samtliga verkställande organ.
4. Behandla rapport om val av Fullmäktige för kommande verksamhetsår.

Kapitel 5: Kårstyrelsen

Allmänt

§1 Kårstyrelsen är ett av SiS verkställande organ. Kårstyrelsen hand har, i överensstämmelse med av Fullmäktige fastställda styrdokument och av Fullmäktige fattade beslut, ledningen av SiS verksamhet förutom vad som faller inom ramen för de fristående utskottens verksamhet.

§2 Kårstyrelsen beslutar i frågor som behandlas mellan Fullmäktigemöten.

Mandatperiod

§3 Kårstyrelsens mandatperiod sammanfaller med verksamhetsåret förutom för Kårordförande och Introgeneral, vilka väljs av Fullmäktige för annan period.

Ansvarighet

§4 Kårstyrelsen är ansvarig inför Fullmäktige.

Reglering

§5 Kårstyrelsens sammansättning, åligganden och verksamhet styrs av Reglementet för Kårstyrelsen.

Åligganden

§6 Det åligger Kårstyrelsen att utse firmatecknare för SiS. Firmateckningsrätten gäller ej de handhavanden som faller under de fristående utskottens och sektionernas verksamhet.

Kapitel 6: Fristående utskott

Allmänt

§1 De fristående utskottens styrelser är verkställande organ inom SiS. De fristående utskotten är:

1. Skövde Sexmästeri

Mandatperiod

§2 De fristående utskottens styrelsernas mandatperiod sammanfaller med SiS verksamhetsår.

Ansvarighet

§3 De fristående utskottens styrelse har egen ekonomisk ansvarighet inför Fullmäktige.

Sammansättning

§4 De fristående utskottens styrelses sammansättning styrs av SiS Reglemente för valförfarande och respektive utskotts arbetsbeskrivningar.

Åligganden

§5 De fristående utskottens uppgifter och befogenheter regleras av Sveriges Rikes Lagar, Fullmäktige och SiS Styrdokument.

Delegering

§6 De fristående utskottens styrelser kan delegera rätten att, i visst ärende eller grupp av ärenden, fatta beslut å de var för sitt fristående utskottens styrelse vägnar.

Beslutsfattande

§7 De fristående utskottens styrelser är beslutsmässiga då minst hälften av styrelseledamöterna är

närvarande.

§8 Beslut fattas med enkel majoritet i alla frågor. Varje styrelseledamot äger en (1) röst. Vid lika röstetal gäller den mening mötesordförande biträder. Vid lika röstetal i personval avgör lotten.

Möten

§9 De fristående utskotten sammanträder på kallelse av ordföranden. Extra styrelsemöten utlyses, då minst två (2) styrelseledamöter eller revisorsgruppen så begär.

Rättigheter vid Möten

§10 Närvaro-, yttrande-, yrkande- och rösträtt vid de fristående utskottens styrelsemöten tillkommer de fristående utskottens styrelseledamöter.

§11 Närvaro-, yttrande-, och yrkanderätt tillkommer samtliga SiS medlemmar samt personer som det fristående utskottets styrelse bjuder in.

§12 Fristående utskotts styrelse kan besluta att behandla ett visst ärende bakom lyckta dörrar. Beslut om lyckta dörrar ska tas med trefjärdedels (3/4) majoritet.

Protokoll

§13 Vid de fristående utskottens möten ska protokoll föras.

Kapitel 7: Utskott

Allmänt

§1 Verkställande organ kan inrätta utskott för behandling av vissa frågor eller hantering av ett visst verksamhetsområde.

Mandatperiod

§2 Ett utskotts mandatperiod sammanfaller med utskottets överordnade organs mandatperiod eller projektets längd.

Ansvarighet

§3 Ett utskott är ansvarigt inför det organ som inrättat utskottet. Utskottsordförande ska godkännas av det organ som väljer att inrätta ett utskott. Utskottsordförande ska leda utskottets verksamhet enligt fastslagna riktlinjer för respektive utskott.

Protokoll

§4 Protokoll ska föras vid utskotts möte.

Styrelse

§5 Utskottens styrelse ansvarar för att nästkommande styrelse utses i enlighet med fastslagna riktlinjer för valförfarande.

Kapitel 8: Sektioner

Allmänt

§1 Vid varje institution hos Högskolan i Skövde ska minst en sektion verka.

§2 Sektionerna verkar för SiS och för SiS medlemmar vid den eller de institutioner sektionen är knuten till.

§3 Sektionerna är underställda Kårstyrelsen.

Mandatperiod

§4 Mandatperiod för sektionsstyrelser sammanfaller med kalenderåret.

Ansvarighet

§5 Sektionerna är ansvariga inför Kårstyrelsen.

§6 Sektionerna bär med sig sitt ekonomiska resultat till efterföljande verksamhetsår.

Reglering

§7 Sektionernas sammansättning, åligganden och verksamhet styrs av Reglementet för Sektioner.

Kapitel 9: Valberedning

Mandatperiod

§1 Valberedningen väljs av Fullmäktige under Tredje Höstmötet. Mandatperioden sammanfaller med kalenderåret.

Sammansättning

§2 Valberedningen bör minst bestå av tre (3) ledamöter, varav en ska utses till sammankallande.

§3 Valberedningsledamot får ej kandidera till någon förtroendepost inom Kårstyrelsen, fristående utskotts styrelse, Talmanspresidiet samt revisor.

Ansvarighet

§4 Valberedningen är ansvarig inför Fullmäktige för sin verksamhet.

Åligganden

§5 Det åligger Valberedningen att bereda och förrätta val i enlighet med Reglementet för Valförfarande.

Nomineringar

§6 Valberedningens arbete ska bygga på inkomna nomineringar. Valberedningen äger rätt att själva nominera kandidater.

Möte

§7 Valberedningen sammanträder på kallelse av Valberedningens sammankallande, eller när minst 1/3 av Valberedningen så begär. Första mötet kallas av Kårordförande som leder detta möte tills en sammankallande för Valberedningen har valts.

Protokoll

§8 Protokoll ska föras vid Valberedningens möte.

Beslutsfattande

§9 Valberedningen är beslutsmässig om minst hälften av de invalda ledamöterna är närvarande.

§10 Beslut fattas med enkel majoritet i alla frågor. Vid lika röstetal äger sammankallande utslagsröst, detta gäller dock ej vid personval då det är lotten som ska fälla avgörande.

Undantag

§11 i de fall valberedningen består av färre än tre personer åligger det Kårstyrelsen att i samråd med valberedningen ta över valberedningens arbetsuppgifter. Kårstyrelsen ska dock inte lämna förslag till Fullmäktige angående vem som ska bli vald utan skriva ett förslag där samtliga kandidater finns med. Valberedningens ledamöter ska delta i detta arbete.

Kapitel 10: Bokslut och Revision

Allmänt

§1 För varje verksamhetsår utser Fullmäktige en revisorsgrupp bestående av två (2) verksamhetsrevisorer och två (2) suppleanter för dessa. Fullmäktige ska även, baserat på förslag från Kårstyrelsen, tillsätta en (1) ekonomisk revisor samt en (1) suppleant för denne. Revisor kan ej inneha annan förtroendepost inom SiS.

Åligganden

§2 Det åligger ekonomisk revisor att:

1. Granska SiS räkenskaper och förvaltning av SiS samtliga verksamhetsgrenar, för det gällande verksamhetsåret.
2. Upprätta och inlämna revisionsberättelse till Fullmäktiges Första Höstmöte i september.

Den ekonomiska revisorn ska vara godkänd eller auktoriserad och kan vara en juridisk person.

§3 Revisorerna är ansvariga inför Fullmäktige för sin verksamhet.

§4 Det åligger verksamhetsrevisorerna att:

1. Fortlöpande granska samtliga SiS verksamhetsgrenar undantaget sektionernas verksamhet och därvid tillse att verksamheten överensstämmer med gällande styrdokument och fattade beslut för gällande verksamhetsår.
2. Revisorsgruppen ska lämna en revisionsberättelse med ett utlåtande om ansvarsfrihet till Fullmäktiges Första Höstmöte.

Rättigheter

§5 Revisorerna äger rätt att närhelst de önskar ta del av SiS räkenskaper, protokoll och dess övriga handlingar. Om det vid sådan granskning framkommer oegentligheter ska detta snarast möjligt resultera i en erinran till berört organ. Om erinran lämnas utan åtgärd ska detta rapporteras till överordnat organ oberoende av tidpunkt på året.

Bokslut

§6 Bokslut ska innehålla verksamhetsberättelse, balans och resultaträkning och vara upprättad senast 1 september.

Kapitel 11: Ändringar och Tolkning av Stadga och övriga styrdokument

Ändringsbeslut

§1 För stadgeändring fordras likalydande beslut av två på varandra följande Fullmäktigemöten och med bifall av trefjärdedels (3/4) majoritet av de i röstlängden upptagna Fullmäktigedelegaterna.

Kungörelse

§2 Beslut om upphävande, ändring eller utvidgande av SiS stadga ska kungöras till alla SiS medlemmar. Ny version av stadga ska sammanställas av Kårstyrelsen och publiceras elektroniskt senast två (2) veckor efter fattat beslut.

Disposition och Språkliga justeringar

§3 Fullmäktige kan genom beslut med enkel majoritet ändra numrering och göra språkliga ändringar av stadgan. Kårstyrelsen äger rätt att rättstava stadgan och ska rapportera detta till Fullmäktige vid nästkommande möte efter ändring.

Förändrade Förutsättningar

§4 Om förutsättningarna för SiS verksamhet ändras genom ändringar i Sveriges rikets lagar ska Fullmäktige anpassa stadgarna efter dessa förutsättningar genom ett beslut med tre fjärdedels (3/4) majoritet.

Tolkning

§5 Kårstyrelsen har mellan Fullmäktigemötena tolkningsföreträdare av stadgarna då tvist därom uppstår.

Reglemente och Policydokument

§6 För att förändringar eller beslut av reglemente eller policydokument ska gälla fordras att beslutet fattas med två tredjedels (2/3) majoritet av Fullmäktige.

Kapitel 12: Besvär

Undanröjande av beslut

§1 Beslut fattat av något av SiS organ kan undanröjas av styrelsen för HiS om det uppenbarligen strider mot denna stadga.

Villkor

§2 För att ärendet ska provas hos styrelsen för HiS krävs att minst fem procent (5%) av SiS medlemmar så skriftligen begär samt att besvärärendet är styrelsen för HiS tillhanda senast tre (3) veckor efter det att beslutet tillkännagivits.

Kapitel 13: Upplösning

Upplösning

§1 SiS kan upplösas, endast om två Fullmäktigemöte under två på varandra följande terminer så beslutar. För sådant beslut fordras trefjärdedels (3/4) majoritet. Upplösningen kan även ske vid force majeure. Om SiS upplöses, ska SiS tillgångar förvaltas av högskolestyrelsen till dess ny förening med liknande syfte uppstår.