

1: Fullmäktiges presidium

Definition	§1	Fullmäktiges presidium utgörs av talman, vice talman samt sekreterare.
Uppgifter	§2	<ul style="list-style-type: none">- Att leda och organisera kårfullmäktige för Studentkåren i Skövdes (SiS) möten- Att ansvara för att dokumentation över SiS kårfullmäktiges beslut- Att planera och genomföra fortbildning för SiS fullmäktige- Att fortlöpande ansvara för att Kårfullmäktiges presidiums arbetsbeskrivning blir reviderad- Att fortlöpande granska och vid behov föreslå förändringar i kårfullmäktiges arbetsordning- Att vid behov upplysa fullmäktige om behovet av fyllnadsval till fullmäktige
Ansvar	§3	<ul style="list-style-type: none">- Talman ansvarar för att handlingar sammanställs till fullmäktigemöte- Fullmäktiges sekreterare ansvarar för att protokoll förs vid varje Fullmäktigemöte.- Fullmäktiges sekreterare ansvarar för att protokoll från Fullmäktigemöte lämnas till Kårkansliet senast två veckor efter mötet.- Fullmäktiges sekreterare ansvarar för att justerade protokoll sänds till samtliga Fullmäktigedelegater.

2: Talman

Uppgifter	§1	<ul style="list-style-type: none">- Att leda kårfullmäktiges presidium i möten och verksamhet- Att under fullmäktigemöten fungera som ordförande- Att sammanställa och distribuera kårfullmäktiges möteshandlingar- Att underhålla och kontinuerligt uppdatera presidiums informationskanaler- Att svara inför bokslut och revision sammanställa verksamhetsberättelse samt bokslut
------------------	----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3: Vice Talman

Uppgifter	§1	<ul style="list-style-type: none">- Att vid talmans förfall leda kårfullmäktiges presidium i möte och verksamhet- Att vid talmans förfall fungera som ordförande vid kårfullmäktiges möten- Att vid talmans förfall sammanställa och distribuera kårfullmäktiges möteshandlingar- Att organisera och genomföra fortbildning av kårfullmäktige- Att vid kårfullmäktiges möte bistå med fakta samt upplysningar om styrdokument
------------------	----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4: Sekreterare

Uppgifter	§1	<ul style="list-style-type: none">- Att vid fullmäktiges möten fungera som sekreterare- Att ansvara för att dokumentation kring fullmäktiges beslut blir upprättad- Att vid fullmäktiges presidiums möten fungera som sekreterare- Att ansvara för fullmäktiges presidiums interna dokumentation- Att vara talman och vice talman behjälplig i deras uppgifter
------------------	----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5: Fullmäktiges presidiums möten

Allmänt	§1	Fullmäktiges presidium sammanträder på kallelse av talman eller vid dennes förfall vice talman
Rättigheter vid möte	§2	<ul style="list-style-type: none">- Närvaro-, yttrande-, yrkande- och rösträtt vid fullmäktiges presidiums möten tillkommer fullmäktiges presidium- Närvaro- och yttranderätt vid fullmäktiges presidiums möten tillkommer kårfullmäktiges delegater- Närvaro- och yttranderätt vid fullmäktiges presidiums möten tillkommer de av fullmäktige utsedda revisorererna- Närvarorätt tillkommer ledamöter vid studentkåren i Skövdes verkställande organ

Behörighet §3 Kårfullmäktiges presidium är behörigt att fatta beslut vid möten då 2 av dess ordinarie medlemmar är närvarande

Protokoll §4 Vid kårfullmäktiges presidiums möten skall protokoll föras

